



ASSOCIATION DE GESTION DE L'ECOLE MATERNELLE

SCUOLA MATERNA PARITARIA ITALIANA BILINGUE
"LEONARDO DA VINCI"

**RELAZIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO E.F. 2022 E
RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO. NOTE
ESPLICATIVE.**

SEZIONE 1

Denominazione scuola: Scuola Materna Paritaria "Leonardo da Vinci" di Parigi

Anno Scolastico: 2022/2023

Esercizio finanziario: 2022

Coordinatore Didattico: Francesca Galloni

Responsabile amministrativo/contabile: ASSOCIATION DE GESTION DE
L'ECOLE MATERNELLE (AGEM):

Tesoriere: Sonia W Ghebriel

Segretario: Niccolò Frigieri

Rappresentante Legale: Emanuela Calanduccio

Visto Rappresentanza Diplomatica (*inserire data e timbro*):

SEZIONE 2 – DESCRIZIONE di sedi, immobili e infrastrutture

2.1 Descrivere lo stato dei locali (apertura di *nuove sedi, nuove aule; nuovi laboratori; modifiche dello stato dei luoghi; attrezzature acquisite nell'esercizio finanziario; ecc...*):

La Scuola Materna Paritaria "Leonardo da Vinci" di Parigi è ubicata nei locali demaniali dell'Istituto Italiano Statale Comprensivo "Leonardo da Vinci" di Parigi. Gli spazi in uso alla Scuola Materna Paritaria sono composti da 2 aule più servizi. La Scuola ha altresì accesso alla palestra dell'Istituto Leonardo da Vinci (Vedasi atto di messa a disposizione temporanea di spazi allegato)



ASSOCIATION DE GESTION DE L'ECOLE MATERNELLE

SCUOLA MATERNA PARITARIA ITALIANA BILINGUE
"LEONARDO DA VINCI"

2.2 Fabbisogno (*descrivere brevemente le opere, gli interventi, i lavori realizzati*):
Nel 2022, sono stati effettuati interventi di manutenzione straordinaria nei bagni e per la ritinteggiatura dei locali, oltre all'acquisto di alcuni mobili di occasione.

SEZIONE 3 – DESCRIZIONE ATTIVITA' DIDATTICHE E DI FORMAZIONE

Descrivere brevemente la progettualità (curricolare ed extra curricolare) così come esplicitata nel P.T.O.F. (Descrivere i progetti e le attività realizzate. Riferire in merito ad eventuali attività e/o progetti previsti e non realizzati chiarendo i motivi della mancata implementazione):

In coerenza al progetto "bilinguismo" perseguito da molti anni da questa scuola, il tempo scolastico è organizzato in maniera da garantire a tutti i bambini un'esposizione giornaliera alle due lingue della scuola (l'italiano e il francese), tramite la proposta di attività al 50% in italiano e al 50% in francese sul tempo del mattino assicurata dalla presenza di due insegnanti madrelingua che permette di rifarsi al modello di base "una persona una lingua", ma senza tralasciare momenti di compresenza delle due lingue e di valorizzazione della competenza bi-plurilingue. Questo per favorire l'apprendimento e la progressione della lingua italiana e al contempo avvicinare alla lingua del Paese accogliente e svilupparla. A rinforzo del progetto scolastico "bilinguismo" della scuola rivolto ai bambini, è stato inoltre messo in atto un accompagnamento specifico rivolto ai genitori, che ha permesso loro di riflettere sulle problematiche relative al tema del bilinguismo tramite l'organizzazione di incontri formativo-informativi e la creazione di una biblioteca tematica.

Per maggiori informazioni, si rimanda al Piano Triennale dell'Offerta Formativa pubblicato sul sito della Scuola e inviato a codesto Ministero nell'ambito della richiesta di Parità.

Per sostenere il piano di cui sopra, sono inoltre stati effettuati interventi di formazione per il corpo docenti, specificati alla sezione I "Documentazione relativa ai progetti di Formazione e ai Piani di Aggiornamento dei Docenti".



ASSOCIATION DE GESTION DE L'ÉCOLE MATERNELLE

SCUOLA MATERNA PARITARIA ITALIANA BILINGUE
"LEONARDO DA VINCI"

SEZIONE 4 – QUADRO RIASSUNTIVO DELLE ENTRATE

(Inserire per ciascun aggregato di entrata l'importo incassato nell'esercizio finanziario).

- 4.1 Avanzo di cassa: € **66.718,61** (al 31/12/2021)
- 4.2 Contributi ministeriali relativi a esercizi finanziari precedenti: -
- 4.3 Contributo ministeriale richiesto sul Cap. 2619/1 es. fin.2022: € **39.643,00**
- 4.4 Contributi di ditte, Enti locali, donazioni: NA
- 4.5 Iscrizione: € **26.900,00**
- 4.6 Frequenza: € **121.165,80** (comprensivo di servizio mensa e "garderie")
- 4.7 Interessi attivi bancari: € **131,17**
- 4.8 Altre entrate: € **7.365,08**

SEZIONE 5 – ANALISI DELLE ENTRATE. NOTE ESPLICATIVE.

5.1 Avanzo di cassa *(specificare l'esatta composizione dell'avanzo e spiegare eventuale scollamento tra la previsione e l'effettivo incasso, avendo cura di quantificare la differenza):*

L'avanzo di cassa si mantiene sostanzialmente elevato in funzione comunque delle adeguate coperture necessarie per far fronte in primis all'indeterminatezza derivante dalle cause legali in corso e non ancora volte al termine e in secundis per la gestione di spazi scolastici che richiedono continui interventi di manutenzione. Per ulteriori dettagli si rimanda all'Allegato B/IV.

Al 31/12/2021, l'avanzo di cassa pari a € **66.718,61** era dovuto a:

1. Accantonamenti per gestione COVID: € **5.000,00**
2. Fondo riserva per azioni legali: € **30.000,00**
3. Altri accantonamenti per lavori di ristrutturazione: € **20.000,00**
4. Altri accantonamenti: € **11.718,61**



ASSOCIATION DE GESTION DE L'ECOLE MATERNELLE

SCUOLA MATERNA PARITARIA ITALIANA BILINGUE
"LEONARDO DA VINCI"

5.2 Contributi ministeriali riscossi durante l'esercizio, ma relativi a esercizi finanziari precedenti (*dettagliare il tipo di contributo a cui ci si è e spiegare eventuale scollamento tra la previsione e l'effettivo incasso, avendo cura di quantificare la differenza*):

NA

5.3 Contributo ministeriale sul Cap. 2619/1 es. fin 2022:

€ 39.643,00

5.4 Contributi di ditte, Enti locali, donazioni (*spiegare la natura, la provenienza, ed eventuale scollamento tra la previsione e l'effettivo incasso, avendo cura di quantificare la differenza*):**NA**

5.5 Rette per iscrizione (*spiegare la motivazione dell'entrata e spiegare eventuale scollamento tra la previsione e l'effettivo incasso, avendo cura di quantificare la differenza*):

Quote iscrizioni relative a 31 bambini; di cui 3 ritirati prima dell'inizio delle lezioni:
€ 26.900,00

Rispetto a tale importo tre quote sono state successivamente restituite alle famiglie per iscrizione ritirata in breve termine; con una ritenuta del 50%.

5.6 Rette per la frequenza (*spiegare la motivazione dell'entrata e spiegare eventuale scollamento tra la previsione e l'effettivo incasso, avendo cura di quantificare la differenza*):

Alla voce "Rette alunni" sono inserite le quote pagate dai genitori, come nel dettaglio seguente suddiviso per anno scolastico:

- Anno Scolastico 2021-2022 (aumento di 100€ per alunno rispetto all'anno 20-21).
 - Seconda rata della retta scolastica relativa a 26 bambini frequentanti: € 44.475,80
 - Servizio mensa: € 10.735,40
 - Servizio di Garderie: € 1.170,20
- Anno Scolastico 2022-2023
 - Prima rata relativa a 28 bambini: € 49.484,00
 - Pagamenti anticipati di parte della Seconda rata relativa a 3 famiglie: € 5.900,00 (pagata anticipatamente rispetto alle scadenze previste)
 - Servizio mensa: € 7.550,40
 - Servizio "Garderie": € 1.850,00



ASSOCIATION DE GESTION DE L'ECOLE MATERNELLE

SCUOLA MATERNA PARITARIA ITALIANA BILINGUE
"LEONARDO DA VINCI"

5.7 Interessi attivi bancari (*spiegare la motivazione dell'entrata e spiegare eventuale scollamento tra la previsione e l'effettivo incasso, avendo cura di quantificare la differenza*):

Interessi maturati durante l'anno precedente, e versati in gennaio 2022, pari a € 116,87 sul "Livret A" e € 14,30 sul "Compte Interesement", per un totale di € 131,17

5.8 Altre entrate (*spiegare la natura, la provenienza dell'entrate e spiegare eventuale scollamento tra la previsione e l'effettivo incasso, avendo cura di quantificare la differenza*):

- Rimborso da parte dell'istituto di previdenza Malakoff Humanis per contributi sociali anticipati dall'Ente Gestore relativamente al periodo di malattia insegnanti: € 7.277,48
- Partite di giro pari a € 87,60, per il rimborso di un pagamento anticipato delle foto di classe per una famiglia.

SEZIONE 6 – QUADRO RIASSUNTIVO DELLE SPESE
(*Inserire per ciascun tipo di spesa l'importo spesa*).

6.1 Disavanzo di cassa: //

6.2 Spese di funzionamento:

SPESE DI FUNZIONAMENTO per un totale di € 45.457,63

6.3. Spese per attività d'istituto:

SPESE PER ATTIVITA' D'ISTITUTO per un totale di € 16.500,46

6.4 Spese per il trattamento economico del personale:

SPESE PER IL TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE a carico dell'Ente Gestore per un totale di € 139.008,10

6.5 Altre Spese

ALTRE SPESE per un totale di € 1.350,00



ASSOCIATION DE GESTION DE L'ECOLE MATERNELLE

SCUOLA MATERNA PARITARIA ITALIANA BILINGUE
"LEONARDO DA VINCI"

SEZIONE 7 – ANALISI DELLE SPESE. NOTE ESPLICATIVE

7.1 Disavanzo di cassa (*Spiegare l'esatta composizione del disavanzo e spiegare eventuale scollamento tra la previsione e la rendicontazione, avendo cura di quantificare la differenza*):////

7.2 Spese di funzionamento (*Spiegare gli acquisti di beni e/o servizi effettuati e spiegare eventuale scollamento tra la previsione e la rendicontazione, avendo cura di quantificare la differenza*):

SPESE DI FUNZIONAMENTO per un totale di € **45.457,63**, all'interno delle quali si elencano qui di seguito le relative voci di spesa:

- **"Carta, cancelleria"** per un importo di € **245.64**
- **"Materiale didattico"** per un importo di € **3.304,03** che include anche l'acquisto di materiali di consumo per dispositivi, di altro materiale, oltre che l'acquisto di piccolo mobilio
- **"Prestazioni professionali"** per un importo di € **16.577,94** che include le tre seguenti spese:
 - **EXPERTISE MIDI CONSEIL: € 2.832,00** per il supporto contabile per la redazione degli statini retributivi e dei relativi oneri previdenziali e sociali e per la tenuta dei libri contabili francesi, la consultazione e l'assistenza in diritto del lavoro per la revisione dei contratti dei dipendenti
 - **STUDI LEGALI: € 13.363,20** per il supporto legale nelle cause Charasse e Coulibaly e per consulenze in diritto del lavoro sulla gestione dei dipendenti dichiaratosi in malattia nel corso dell'anno.
 - **WIX: € 262,74** per abbonamento alla piattaforma informatica dedicata alla manutenzione del blog e sito internet della scuola
 - **TRADUTTORE: € 120,00** per la traduzione dei titoli di studio delle insegnanti francofone
- **"Manutenzione Straordinaria"** per un importo di € **3.360,00** per due interventi di straordinaria manutenzione:



ASSOCIATION DE GESTION DE L'ECOLE MATERNELLE

SCUOLA MATERNA PARITARIA ITALIANA BILINGUE
"LEONARDO DA VINCI"

- Riparazione per perdite d'acqua nei bagni: € 960,00
- Tinteggiatura completa dei locali scolastici € 2.400,00

Tali interventi, benché non contemplati in sede di richiesta di contributo a valere sul Cap. 2619 PG 1 EF 2022 nell'allegato D EF 2022, si sono resi necessari al fine di procedere a riparazioni urgenti di miglioramento e adeguamento dei locali della scuola.

- "Utenze" per un importo di € 10.781,31 che include
 - € 3.641,00 per il canone di affitto versato all'istituto Scolastico Leonardo da Vinci per l'anno scolastico 21-22
 - € 4.354,00 per il canone di affitto versato all'istituto Scolastico Leonardo da Vinci per l'anno scolastico 22-23
 - € 2.359,86 per le spese di utenza della scuola dell'infanzia computate dall'Istituto Scolastico Leonardo da Vinci per gli anni 2019/2020/2021
 - € 426,45 per le spese di utenza internet, telefono e utilizzo dei sistemi cloud.
- "Servizi" per un importo di € 10.625,00 relativamente a spese di pulizia degli spazi scolastici
- "Assicurazioni" per un importo di € 425,67 relativamente alla stipula di assicurazione per responsabilità civile ed assicurazione per uscite extra-scolastiche
- "Oneri amministrativi" per un importo di € 138,04 derivante da:
 - € 82,00 relativi all'acquisto di marche da bollo per autentiche traduzioni dei titoli di studio delle insegnanti francofone
 - € 56,04 relativo ai costi fissi per il conto bancario e la carta di credito e dalle commissioni bancarie a fronte di disposizioni di pagamento.

7.3. Spese per attività d'istituto *(Descrivere brevemente le spese effettuate per ciascun progetto realizzato quantificandone l'ammontare complessivo per ogni*



ASSOCIATION DE GESTION DE L'ÉCOLE MATERNELLE

SCUOLA MATERNA PARITARIA ITALIANA BILINGUE
"LEONARDO DA VINCI"

progetto. Spiegare eventuale scollamento tra la previsione e la rendicontazione, avendo cura di quantificare la differenza):

SPESE PER ATTIVITA' D'ISTITUTO per un totale di € **16.500,46**, all'interno delle quali si elencano qui di seguito le relative voci di spesa:

- **Spese mensa** pari a € **16.201,00** relativi al servizio mensa
- **Spese per attività sportive e attività parascolastiche** pari a € **279,46** Si noti che nel corrente bilancio 2022, come avvenuto nell'esercizio precedente, alcune spese relative a materiali e servizi per le attività pomeridiane facoltative, per i progetti scolastici speciali e per gli atelier ricadono nella voce materiali. Difatti dato il contesto sanitario che ha condizionato buona parte del 2022, alcuni progetti sono stati portati avanti internamente dall'equipe pedagogica con l'acquisto diretto dei materiali necessari.
- **Formazione docenti** pari a € **20,00**, per una formazione a distanza sull'insegnamento della matematica per studenti della scuola dell'infanzia.

7.4 Spese per il trattamento economico del personale (*Spiegare la tipologia di personale retribuito, i bisogni soddisfatti, e spiegare eventuale scollamento tra la previsione e la rendicontazione, avendo cura di quantificare la differenza):*

SPESE PER IL TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE a carico dell'Ente Gestore per un totale di € **139.008,10**, all'interno delle quali si elencano qui di seguito le relative voci di spesa:

- **"Personale docente assunto a contratto"** per un importo di € **49.964,24** relativamente alle due insegnanti principali rispettivamente di lingua italiana e francese e agli insegnanti supplenti che hanno temporaneamente sostituito le insegnanti "titolari" durante i loro congedi di malattia
- **"Personale non docente assunto a contratto"** per un importo di € **41.072,24** relativamente alle insegnanti assistenti e alla coordinatrice pedagogica e agli assistenti "supplenti" che hanno temporaneamente sostituito gli insegnanti "titolari" durante i loro congedi di malattia



ASSOCIATION DE GESTION DE L'ECOLE MATERNELLE

SCUOLA MATERNA PARITARIA ITALIANA BILINGUE
"LEONARDO DA VINCI"

- **“personale di sostegno”** pari a € **6.000,00**, per l’inserimento di alunni disabili che è intervenuto per il periodo da Gennaio a Giugno 2023 ed è stato erogato alla dottoressa Isabella Cattaneo, Psicologa *ABC autisme*
- **“Oneri sociali e previdenziali per il personale”** per un importo di € **41.530,39**
- **Sostituto di Imposta *Prélevement a la source*** per un importo di € **441,00**

7.5 Altre Spese

ALTRE USCITE

per un totale di € **1.350,00**, derivanti dalla restituzione di tre quote d’iscrizione

SEZIONE 8 – ANNOTAZIONI E CHIARIMENTI

8.1 Rendicontazione del contributo ex Cap 2619 PG 1 *(riferire dettagliatamente sull’utilizzo del contributo secondo le finalità per cui è stato concesso):*

Per quanto riguarda il contributo ricevuto dal Ministero per l’esercizio finanziario 2022, esso è pari a € **39.643,00** (di cui € **8.640,84** quale quota di contributo ordinario e € **25.441,54** quale contributo finalizzato) e € **5.561,00** come contributo Integrativo. Si deve considerare che la notifica del contributo è pervenuta soltanto in data 3 ottobre 2022 (e gennaio 2023 per il contributo Integrativo) e dunque l’Ente Gestore non ha avuto modo di provvedere all’immediato utilizzo del contributo.

Le quote di contributo ordinario pari ad € **8.640,84** e di contributo integrativo pari ad € **5.561,00**, per un totale di € **14.201,84** sono state spese dall’Ente Gestore per: la copertura di parte dei salari della docente e dell’assistente di lingua francese del progetto “bilinguismo.

Relativamente alla quota di contributo finalizzato pari ad € **25.441,54** l’Ente Gestore ha speso:

- € **1.229,00** per la copertura di parte delle spese relative all’inserimento di alunno disabile



ASSOCIATION DE GESTION DE L'ECOLE MATERNELLE

SCUOLA MATERNA PARITARIA ITALIANA BILINGUE
"LEONARDO DA VINCI"

- € 902,55 per copertura di parte delle spese relativa agli interventi di adeguamento dell'edificio scolastico
- € 23.309,99 sempre per la copertura di parte dei salari della docente e dell'assistente di lingua francese del progetto "bilinguismo".

Tali importi sono inseriti rispettivamente alle voci:

"Compenso del personale docente assunto a contratto", "Compenso del personale non docente assunto a contratto", "Compenso per personale di sostegno", "Manutenzione straordinaria" dell'ALL. B/II.

8.2 Riconciliazione tasso di cambio (*spiegare eventuale scollamento tra gli importi in euro e quelli in valuta*):

Nessun effetto del tasso di cambio. Tutte le spese sono state fatte in EURO.

AVANZO DI CASSA

Al 31/12/2022, l'avanzo di cassa pari è pari a € 59.607,47 così' destinato:

1. Fondo riserva per azioni legali: € 19.000,00
3. Altri accantonamenti per lavori di ristrutturazione: € 25.000,00
4. Altri accantonamenti: € 15.607,47

Data, 11/05/2023

mbro e Firma del legale rappresentante

A.G.E.M.
Ecole Maternelle Privée
"Leonardo Da Vinci"
3/bis, avenue de Villars - 75007 PARIS
Tél. 01 45 51 33 09 - Fax 01 45 55 94 09

Timbro e Firma del Coordinatore didattico

A.G.E.M.
Ecole Maternelle Privée
"Leonardo Da Vinci"
3/bis, avenue de Villars - 75007 PARIS
Tél. 01 45 51 33 09 - Fax 01 45 55 94 09

Timbro e Firma del Responsabile amministrativo contabile

A.G.E.M.
Ecole Maternelle Privée
"Leonardo Da Vinci"
3/bis, avenue de Villars - 75007 PARIS
Tél. 01 45 51 33 09 - Fax 01 45 55 94 09



ASSOCIATION DE GESTION DE L'ÉCOLE MATERNELLE
SCUOLA MATERNA PARITARIA ITALIANA BILINGUE
"LEONARDO DA VINCI"

ALL.B/I

BILANCIO CONSUNTIVO e. f. 2022

ISTITUZIONE SCOLASTICA: **SCUOLA DELL'INFANZIA "LEONARDO DA VINCI"**
ENTE GESTORE: **AGEM**
ESERCIZIO FINANZIARIO: **2022**

ENTRATE

Descrizione dell'introito	Valuta locale	Eventuale altra valuta convertibile	Euro
Avanzo di cassa al 31/12/2021	€		66.718,61
ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI			
Contributi Ministeriali riscossi durante l'esercizio, ma relativi a esercizi finanziari precedenti	€		-
Contributo Ministeriale sul Cap. 261/1 es. fin 2022	€		39.643,00
Contributi ditte, Enti Locali, donazioni	€		-
RETTE ALUNNI			
Frequenza AS 2021-2022	€		44.475,80
Mensa AS 2021-2022	€		10.735,40
Garderie AS 2021-2022			1.170,20
Iscrizione AS 2022-2023			26.900,00
Frequenza AS 2022-2023			55.384,00
Mensa AS 2022-2023			7.550,40
Garderie AS 2022-2023			1.850,00
ALTRE ENTRATE			
Interessi Attivi Bancari (livret A e libretto risparmio)	€		131,17
Rimborso chomage partielle / malattia	€		7.277,48
Partite di giro: bonifici di terzi non pertinenti alla gestione	€		87,60
TOTALE	€		261.923,66

N.B. Il tasso di cambio dovrà essere quello del giorno in cui il contributo assegnato è stato trasferito all'ente gestore ed essere esplicitamente indicato in bilancio



ASSOCIATION DE GESTION DE L'ECOLE MATERNELLE
SCUOLA MATERNA PARITARIA ITALIANA BILINGUE
"LEONARDO DA VINCI"

BILANCIO CONSUNTIVO e. f. 2022

ALL.B/II

ISTITUZIONE SCOLASTICA: **SCUOLA DELL'INFANZIA "LEONARDO DA VINCI"**
ENTE GESTORE: **AGEM**
ESERCIZIO FINANZIARIO: **2022**

USCITE

Descrizione dell'introito	Valuta locale	Eventuale altra valuta convertibile	Euro
Disavanzo di cassa	//		-
SPESE DI FUNZIONAMENTO			-45.457,63
Carta, cancelleria,	€		-245,64
Giornali, pubblicazioni	//		-
Materiale didattico	€		-3.304,03
Prestazioni professionali	€		-16.577,94
Spesa per trasferte	//		-
Manutenzione ordinaria			
Manutenzione straordinaria	€		-3.360,00
Noleggi e leasing	//		-
Utenze	€		-10.781,31
Servizi	€		-10.625,00
Assicurazioni	€		-425,67
Oneri amministrativi (spese postali, bancarie, canone annuale sito internet)	€		-138,04
Tasse	//		-
Altre spese	//		-
SPESE PER ATTIVITA' ISTITUTO			-16.500,46
Spese per attuazione dei Progetti (psicomotricità, etc)	€		-
Spese mensa	€		-16.201,00

AGEM - Association sans but lucratif, régie par la Loi di 01.07.1901 – Enregistrement du 24 juin 1997

N° Siret 421 856 675 00010 – Code APE/NAF 801Z

Siège social : 3/bis avenue de Villars – 75007 PARIS

Tél : 01 45 51 33 09 – fax : 01 45 55 94 09

agemparis@gmail.com

www.maternaitalianapari.org



ASSOCIATION DE GESTION DE L'ECOLE MATERNELLE
 SCUOLA MATERNA PARITARIA ITALIANA BILINGUE
 "LEONARDO DA VINCI"

Spese per attività sportive e attività parascolastiche	€		-279,46
Borse di studio	//		
Spese commissioni esami	//		
Formazione Docenti	€		-20,00
Altre spese attività d'istituto	€		
SPESE PER IL TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE			-139.008,10
Compensi Personale docente assunto a contratto	€		-49.964,24
Compensi Personale per il sostegno			-6.000,00
Compensi Personale non docente assunto a contratto	€		-41.072,47
Totale oneri previdenziali	€		-41.530,39
Sostituto di imposta <i>Prélevement à la source</i>	€		-441,00
ALTRE USCITE			-1.350,00
Rimborso per ritiro iscrizione	€		-1.350,00
Partite di giro: rimborsi per bon bancari di terzi	€		
Partite di giro; giroconto bancario	//		
Altre uscite	//		
TOTALE	€		-202.316,19

N.B. Il tasso di cambio dovrà essere quello del giorno in cui il contributo assegnato è stato trasferito all'ente gestore ed essere esplicitamente indicato in bilancio.

ALL.B/III

BILANCIO CONSUNTIVO e. f. 2022

ISTITUZIONE SCOLASTICA: **SCUOLA DELL'INFANZIA "LEONARDO DA VINCI"**
 ENTE GESTORE: **AGEM**
 ESERCIZIO FINANZIARIO: **2022**

RIEPILOGO

	Valuta locale	Eventuale altra valuta convertibile	Euro
ENTRATE	€		261.923,66
USCITE	€		-202.316,19
SALDO DI CASSA	€		59.607,47

AGEM - Association sans but lucratif, régie par la Loi di 01.07.1901 – Enregistrement du 24 juin 1997

N° Siret 421 856 675 00010 – Code APE/NAF 801Z

Siège social : 3/bis avenue de Villars – 75007 PARIS

Tél : 01 45 51 33 09 – fax : 01 45 55 94 09

agemparis@gmail.com

www.maternaitalianapari.org



ASSOCIATION DE GESTION DE L'ECOLE MATERNELLE
SCUOLA MATERNA PARITARIA ITALIANA BILINGUE
"LEONARDO DA VINCI"

Contributo ministeriale relativo all'es. fin. riscosso
successivamente alla data di chiusura dello stesso NA

ALL.B/IV

TABELLA DIMOSTRATIVA DELL'EVENTUALE AVANZO DI CASSA

	Valuta locale	Eventuale altra valuta convertibile	Euro
1. Fondo riserva per azioni legali	€		19.000,00
2. Altri accantonamenti per lavori di ristrutturazione	€		25.000,00
3. Altri accantonamenti	€		15.607,47
TOTALE	€		59.607,47

II RESPONSABILE DELLA SCUOLA

- Emanuela Calanduccio -



VISTO DEL CAPO DELLA RAPPRESENTANZA DIPLOMATICA O DEL CAPO
DELL'UFFICIO CONSOLARE

.....